



ДЕПАРТАМЕНТ ТУРИЗМА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 05 » мая 2025

№ 17

г. Иваново

Об утверждении Положения и состава комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте туризма Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Положением о Департаменте туризма Ивановской области (далее – Департамент), утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 21.03.2024 № 105-п:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте (Приложение № 2).
3. Отделу правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента ознакомить с настоящим распоряжением государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Член Правительства Ивановской области –
директор Департамента туризма
Ивановской области

М.В. Силкина

**Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных в Департаменте туризма Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте туризма Ивановской области (далее – Департамент) требованиям к защите персональных данных (далее – Комиссия) определяет функции, полномочия и порядок функционирования комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте требованиям к защите персональных данных.

1.2. Комиссия вносит руководителю Департамента предложения по вопросам обработки персональных данных в Департаменте.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссия изучает вопросы деятельности Департамента, связанных с обработкой персональных данных и их защитой.

2.2. Комиссия осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных в Департаменте требованиям к защите персональных данных путем проведения проверок.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии является проверка.

3.2. Руководитель Департамента утверждает план проверки.

3.3. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку проверок, оформляет акты внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям защиты персональных данных, контролирует выполнение рекомендаций Комиссии по результатам проверок, готовит отчеты о работе Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом проверок.

3.5. Материалы к обсуждению на заседаниях Комиссии готовятся секретарем Комиссии.

3.6. По результатам заседаний Комиссии оформляются протоколы заседаний Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. По результатам осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте требованиям к защите персональных данных составляется акт внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Департаменте, который подписывается членами

Комиссии в количестве не менее 3-х человек и утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

- проводить заседания Комиссии по мере необходимости;
- знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на нее задач;
- привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы Комиссии, и выработки соответствующих рекомендаций и заключений;
- проводить проверку непосредственно на рабочих местах сотрудников Департамента;
- вносить руководителю Департамента предложения об устранении нарушений в деятельности Департамента по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Контроль за работой Комиссии

5.1. Комиссия подотчетна руководителю Департамента. Председатель Комиссии периодически, но не реже одного раза в год, отчитывается руководителю Департамента об итогах работы Комиссии и реализации ее предложений и рекомендаций.

5.2 Итоги работы Комиссии отражаются в годовых отчетах, представляемых руководителем Департамента.

**Состав комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных в Департаменте туризма Ивановской области**

Председатель комиссии:

- Ершова Е. Г., заместитель директора Департамента туризма Ивановской области, начальник управления по туризму Департамента туризма Ивановской области;

Заместитель председателя комиссии:

- Петрова И. В. начальник отдела правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области.

Секретарь комиссии:

- Серова Я. В., главный консультант отдела правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области;

Члены комиссии:

- Малышева А. Л., главный советник отдела правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области.