



ДЕПАРТАМЕНТ ТУРИЗМА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«26» 09 2024

г. Иваново

№ 47

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Департаменте туризма Ивановской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Департаменте туризма Ивановской области (прилагается).

2. Отделу правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте Департамента туризма Ивановской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Член Правительства Ивановской области –  
директор Департамента туризма  
Ивановской области

М.В. Силкина



**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Департаменте туризма Ивановской области**

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок (периодичность)
1.	Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы Ивановской области		
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов Ивановской области, вносимых Губернатором Ивановской области в Ивановскую областную Думу, указов Губернатора Ивановской области, постановлений Правительства Ивановской области	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	постоянно
1.2.	Мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и приведение правовых актов Ивановской области в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	постоянно
2.	Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного законодательства		
2.1.	Мониторинг количества и видов проверок, проведенных отделом правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений (государственными гражданскими служащими Ивановской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте), указанных в приложениях 2 и 5 к распоряжению Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области» (далее - распоряжение Губернатора № 143-р)	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
2.2.	Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте (далее – гражданские служащие), запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
2.3.	Мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
2.4.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения	постоянно



		Департамента туризма Ивановской области	
2.5.	Организация доведения до гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	постоянно
2.6.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области Управление по туризму Департамента туризма Ивановской области Управление туристической инфраструктуры, инвестиций и программ Департамента туризма Ивановской области	ежеквартально
2.7.	Мониторинг рассмотрения уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращений в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
2.8.	Мониторинг рассмотрения уведомлений гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
2.9	Анализ должностных регламентов гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Ивановской области к высшей, главной, ведущей группам должностей категории «руководители», к высшей, главной, ведущей и старшей группам должностей категории «специалисты», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление полномочий по контролю (надзору) в соответствии с перечнем должностей, замещаемых в Департаменте, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление полномочий по контролю (надзору), а также должности «старший государственный инспектор» и «государственный инспектор», на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	постоянно
2.1 0.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для гражданских служащих, работников, в	Отдел правового, кадрового, экономического и	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным



	должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	
2.1 1.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Ивановской области или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным
2.1 2.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным
2.1 3.	Обобщение и анализ информации об исполнении настоящего Плана и о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Департаменте в части, его касающейся, по формам согласно приложениям 2 и 5 к распоряжению Губернатора № 143-р	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	ежеквартально
3.	Обеспечение открытости и доступности в деятельности Департамента туризма Ивановкой области		
3.1.	Мониторинг обращений граждан и организаций в Департамент по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
3.2.	Проведение мониторинга официального сайта Департамента на предмет обеспечения доступа к разделу «Противодействие коррупции» указанного сайта	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
Управление по туризму Департамента туризма Ивановской области			
Управление туристической инфраструктуры, инвестиций и программ Департамента туризма Ивановской области			
4.	Проведение антикоррупционных мероприятий по отдельным направлениям деятельности Департамента туризма Ивановкой области		
4.1.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении Департаментом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 1 августа – за первое полугодие отчетного года; - 1 февраля – за отчетный год
4.2.	Организация применения и реализации мер по предупреждению коррупции в организациях,	Отдел правового, кадрового,	Постоянно



	созданных для выполнения задач, поставленных перед Департаментом, в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	
5.	Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности		
5.1.	Мониторинг взаимодействия Департамента с институтами гражданского общества	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
5.2.	Мониторинг взаимодействия Департамента со средствами массовой информации	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	в срок до: - 5 мая – за первый квартал отчетного года; - 5 августа – за второй квартал отчетного года; - 5 октября – за третий квартал отчетного года; - 20 декабря – за отчетный год
6.	Организационные мероприятия, направленные на реализацию создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения		
6.1.	Опубликование на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции	Отдел правового, кадрового, экономического и организационного обеспечения Департамента туризма Ивановской области	по мере необходимости