



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

« 04 » 07 2022

г. Иваново

№ 10

**О создании апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций о результатах квалификационного экзамена по аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на туристских маршрутах**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2022 № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков»:

1. Утвердить Положение об апелляционной комиссии.
2. Утвердить состав апелляционной комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Член Правительства Ивановской области—  
директор Департамента**

 **Н.В. Трофимова**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций о результатах квалификационного экзамена по аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, оказывающих услуги на туристских маршрутах**

1. Для рассмотрения апелляций соискателей, не прошедших квалификационный экзамен, Департамент культуры и туризма Ивановской области (далее - Департамент) формирует апелляционную комиссию.

В состав апелляционной комиссии не могут входить члены аттестационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов апелляционной комиссии и ответственного секретаря апелляционной комиссии, а также при необходимости приглашенных экспертов.

2. Соискатель, не прошедший квалификационный экзамен, вправе подать апелляцию в Департамент культуры и туризма Ивановской области на результат квалификационного экзамена (далее - апелляция) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем объявления результатов квалификационного экзамена.

3. В апелляции, составляемой в произвольной форме, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя, адрес электронной почты, информация о намерении лично присутствовать при рассмотрении апелляции, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также суть апелляции.

4. Апелляция должна быть рассмотрена не позднее 10 рабочих дней со дня ее поступления в Департамент культуры и туризма Ивановской области.

В случае наличия в апелляции указания на намерение соискателя лично присутствовать при рассмотрении его апелляции Департамент не позднее 5 рабочих дней до дня заседания апелляционной комиссии направляет на адрес электронной почты соискателя, указанный в апелляции, уведомление, содержащее информацию о дате, времени и месте заседания апелляционной комиссии, а также адрес электронной почты для обратной связи. После получения указанного уведомления соискатель направляет на адрес электронной почты, указанный в уведомлении, информацию о подтверждении своего личного присутствия или отказе от присутствия при рассмотрении его апелляции не позднее 3 рабочих дней до дня заседания апелляционной комиссии.

Заседания апелляционной комиссии проводятся в случае необходимости по месту нахождения Департамента культуры и туризма Ивановской области. Дата заседания апелляционной комиссии определяется председателем апелляционной комиссии.



5. Члены апелляционной комиссии участвуют в работе такой комиссии лично, делегирования полномочий не допускается. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава указанной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает только доводы соискателя о несогласии с результатами квалификационного экзамена, изложенные в апелляции, и принимает решение по каждому вопросу апелляции. Решение апелляционной комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии. Голосование проводится открыто. При голосовании каждый член апелляционной комиссии имеет один голос. Заочного голосования не допускается. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председательствующего является решающим.

6. В отношении апелляции апелляционная комиссия принимает следующие решения:

- а) об удовлетворении апелляции (полном или частичном);
- б) об отказе в удовлетворении апелляции.

7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются дата, время и место проведения заседания, фамилии, инициалы членов апелляционной комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании, данные соискателя, мнение членов апелляционной комиссии по каждому из рассматриваемых вопросов апелляции, результаты голосования и принятое членами апелляционной комиссии решение. Член апелляционной комиссии, не согласный с решением апелляционной комиссии, излагает в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания апелляционной комиссии.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции (полном или частичном) указывается результат соответствующего этапа квалификационного экзамена.

Протокол апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии.

8. В случае если по результатам рассмотрения апелляции изменяется результат тестирования, Департамент культуры и туризма Ивановской области в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии направляет соискателю на адрес электронной почты, указанный в апелляции, через сеть «Интернет» или посредством Единого портала уведомление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, о допуске соискателя к прохождению практического задания, содержащее фамилию, имя и отчество (при наличии) соискателя, информацию о дате, месте и времени прохождения практического задания.

9. В случае если по результатам рассмотрения апелляции изменяется общий результат квалификационного экзамена, апелляционная комиссия вносит изменения в протокол аттестационной комиссии.

10. Результаты рассмотрения апелляции в виде выписки из протокола в течение 3 рабочих дней с даты заседания апелляционной комиссии направляются Департаментом на адрес электронной почты соискателя, указанный в апелляции.

11. Департамент культуры и туризма Ивановкой области на основании протокола апелляционной комиссии с внесенными в него изменениями в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения вносит сведения об экскурсоводе (гиде) и гиде-переводчике в реестр, выдает аттестат и нагрудную идентификационную карточку в порядке и сроки, установленные законодательством.



**СОСТАВ**

**апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций о результатах  
квалификационного экзамена по аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-  
переводчиков, оказывающих услуги на туристских маршрутах**

Гусева Светлана Викторовна	председатель апелляционной комиссии, первый заместитель директора Департамента культуры и туризма Ивановской области - статс-секретарь
Сураева Юлия Алексеевна	заместитель председателя апелляционной комиссии, заместитель директора Департамента культуры и туризма Ивановской области
Захарова Юлия Александровна	секретарь апелляционной комиссии, главный специалист-эксперт управления по туризму Департамента культуры и туризма Ивановской области
Зачесов Антон Николаевич	начальник управления правового, кадрового и организационного обеспечения Департамента культуры и туризма Ивановской области
Метелькова Людмила Юрьевна	заведующая отделом развития и работы с посетителями ГБУИО «Плесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»