

**ДЕПАРТАМЕНТ ТУРИЗМА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 09.04.2025 | г. Иваново | № \_\_ |

|  |
| --- |
| **О порядке разработки, утверждения и размещения**  **в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**  **списка рекомендуемых туристских маршрутов** |

|  |
| --- |
| В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», частью 2.1 статьи 5 Закона Ивановской области от 10.04.2012 № 21-ОЗ «Об отдельных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», указом Губернатора Ивановской области от 05.10.2020 № 136-уг «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Ивановской области» **п р и к а з ы в а ю**:  1. Утвердить Положение о порядке разработки и утверждения списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, и размещения его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1).  2. Образовать комиссию по разработке и утверждению списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления и утвердить ее состав (приложение 2). |

**Член Правительства Ивановской области-**

**директор Департамента туризма**

**Ивановской области М.В. Силкина**

Приложение 1

к приказу Департамента

туризма Ивановской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и утверждения списка рекомендуемых**

**туристских маршрутов (других маршрутов передвижения)**

**для прохождения группами туристов с участием детей в рамках**

**осуществления самодеятельного туризма и для прохождения**

**организованными группами детей, находящихся в организациях**

**отдыха детей и их оздоровления, и размещения его**

**в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

**I. Общие положения**

1. Разработка списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - список туристских маршрутов), осуществляется посредством сбора поступающей от заявителей информации о туристских маршрутах (других маршрутах передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - туристские маршруты), ее рассмотрения, утверждения списка туристских маршрутов и его размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Заявителями могут выступать юридические лица, индивидуальные предприниматели, органы местного самоуправления муниципальных образований области, физические лица.

3. Целью разработки и утверждения списка туристских маршрутов является информирование граждан о рекомендуемых туристских маршрутах на территории Ивановской области.

4. В целях утверждения списка туристских маршрутов образуется комиссия по разработке и утверждению списка туристских маршрутов (далее - комиссия). На основании решения комиссии Департамент туризма Ивановской области (далее - Департамент) утверждает список туристских маршрутов.

5. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Комиссия состоит из постоянных членов в количестве 10 человек. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии включаются специалисты туристской отрасли, представители образовательных, научных, общественных организаций и исполнительных органов государственной власти Ивановской области.

6. Предлагаемые заявителями туристские маршруты должны соответствовать общим требованиям к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий., утвержденным приказом Минпросвещения России № 702, Минэкономразвития России № 811 от 19.12.2019 «Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий».

Туристский маршрут должен быть безопасным для жизни и здоровья туристов и соответствовать требованиям безопасности, установленным действующим национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ 32611-2014 «Межгосударственный стандарт. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 марта 2014 года № 228-ст «Об утверждении межгосударственного стандарта».

7. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им сведений в соответствии с действующим законодательством.

8. Департамент размещает настоящее Положение на своем официальном сайте https://dt.ivanovoobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**II. Порядок сбора и рассмотрения информации**

**о туристских маршрутах**

1. Заявитель направляет в Департамент письменное заявление о рассмотрении информации о туристском маршруте и его включении в список туристских маршрутов (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагается информация о туристском маршруте по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены почтовым отправлением с описью вложения, представлены непосредственно в Департамент или представлены в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

3. Сотрудник приемной Департамента в течение 1 рабочего дня с момента поступления в департамент заявления регистрирует его и передает секретарю комиссии.

Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней с момента получения заявления осуществляет проверку заявления и прилагаемой к нему информации о туристском маршруте на соответствие формам, приведенным в приложениях 1 и 2 к настоящему Положению, и направляет заявителю уведомление:

- о принятии заявления к рассмотрению комиссией;

- о возврате заявления с мотивированным обоснованием причин возврата, в случае если заявление и (или) прилагаемая к нему информация о туристском маршруте не соответствуют формам, приведенным в приложениях 1 и 2 к настоящему Положению, а также в случае если информация о туристском маршруте не представлена или представлена не в полном объеме.

После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения о возврате заявления, заявитель вправе повторно обратиться с заявлением.

**III. Порядок утверждения списка туристских маршрутов**

1. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления при условии принятия заявления к рассмотрению комиссией направляет копию поступившего заявления и прилагаемой к нему информации о туристском маршруте на рассмотрение членам комиссии.

2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения заявления секретарем комиссии.

3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

4. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии с помощью систем видео-конференц связи. В случае введения на территории Ивановской области ограничительных мер в связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой заседание комиссии может проводиться в заочной форме. В указанном случае члены комиссии голосуют путем заполнения бюллетеней, прилагаемых к протоколу заседания комиссии.

5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

6. Решение о включении туристского маршрута в список туристских маршрутов либо об отказе во включении туристского маршрута в список туристских маршрутов оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии.

7. На основании протокола заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии издается приказ Департамента об утверждении списка туристских маршрутов или о внесении изменений в утвержденный список туристских маршрутов либо составляется письменное уведомление об отказе во включении туристского маршрута в список туристских маршрутов.

8. Секретарь комиссии в срок не более 7 рабочих дней со дня издания приказа департамента, указанного в пункте 7 данного раздела, направляет (выдает) заявителю копию указанного приказа либо письменное уведомление об отказе.

9. Основанием для отказа во включении туристского маршрута в список туристских маршрутов является его несоответствие требованиям безопасности, установленным действующим национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ 32611-2014 «Межгосударственный стандарт. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 марта 2014 года № 228-ст «Об утверждении межгосударственного стандарта».

**IV. Порядок ведения списка туристских маршрутов**

1. Секретарь комиссии обеспечивает размещение списка туристских маршрутов на официальном сайте https://dt.ivanovoobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней с момента издания приказа, указанного в пункте 7 раздела III настоящего Положения.

2. В случае изменения условий прохождения туристского маршрута заявитель в десятидневный срок с момента, когда ему стало известно об изменении условий прохождения туристского маршрута, направляет в Департамент письменное заявление об исключении туристского маршрута из списка туристских маршрутов. Заявление об исключении туристского маршрута из списка туристских маршрутов составляется в свободной форме и принимается в порядке, установленном пунктом 2 раздела II настоящего Положения.

Департамент в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления об исключении туристского маршрута из списка туристских маршрутов издает приказ об исключении туристского маршрута из списка туристских маршрутов и исключает сведения о нем из списка туристских маршрутов на официальном сайте https://dt.ivanovoobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копия приказа об исключении туристского маршрута из списка туристских маршрутов в срок не более 5 рабочих дней со дня его издания направляется (выдается) заявителю.

Приложение 1

к Положению

**ФОРМА**

**заявления о рассмотрении информации о туристском маршруте**

**(другом маршруте передвижения) для прохождения группами**

**туристов с участием детей в рамках осуществления**

**самодеятельного туризма и для прохождения**

**организованными группами детей, находящихся в организациях**

**отдыха детей и их оздоровления, и его включении в список**

**рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов**

**передвижения) для прохождения группами туристов с участием**

**детей в рамках осуществления самодеятельного туризма**

**и для прохождения организованными группами детей,**

**находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления**

Члену Правительства Ивановской области - директору

Департамента туризма

Ивановской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) заявителя -

физического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, органа

местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть информацию о туристском маршруте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование маршрута)

и включить указанный маршрут в список рекомендуемых туристских маршрутов

(других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с

участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для

прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях

отдыха детей и их оздоровления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (фамилия, имя, отчество

руководителя организации, органа (при наличии)

местного самоуправления) руководителя

организации, органа

местного

самоуправления/

физического лица,

индивидуального

предпринимателя)

М.П.

Приложение 2

к Положению

**ФОРМА**

**информации о туристском маршруте (другом маршруте**

**передвижения) для прохождения группами туристов с участием**

**детей в рамках осуществления самодеятельного туризма**

**и для прохождения организованными группами детей,**

**находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления**

1. Заявитель (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и индивидуального предпринимателя, полное наименование организации, органа местного самоуправления).

2. Наименование туристского маршрута, продолжительность по времени, протяженность (в километрах).

3. Информация о районе, где проходит туристский маршрут (природные, климатические особенности, инфраструктура).

4. Информация о руководителе и сопровождающем несовершеннолетних туристов на туристском маршруте, а также информация об инструкторе-проводнике несовершеннолетних туристов на туристском маршруте, представляющем повышенную опасность для жизни и здоровья туристов.

5. Способ подъезда к началу туристского маршрута и отъезда от его конечной точки.

6. Ключевые точки туристского маршрута, в том числе места его начала и окончания. В качестве ключевых точек могут выступать объекты культурного и природного наследия.

7. Построение туристского маршрута с использованием картографического материала и информация о путях движения между ключевыми точками.

8. Уровень сложности разработанного туристского маршрута с учетом классификационных требований, предъявляемых к туристскому маршруту соответствующей степени сложности (протяженность, продолжительность и техническая сложность) в Единой всероссийской спортивной классификации туристских маршрутов (ЕВСКТМ).

9. Предварительный график движения по туристскому маршруту с указанием предполагаемых мест остановок, привалов и ночлегов.

10. Рекомендуемый период (время года) для прохождения туристского маршрута.

11. Рекомендуемый возраст детей для прохождения туристского маршрута.

12. Перечень объектов, требующих повышения мер безопасности, и рекомендации по их прохождению.

13. Возможность оказания медицинской помощи на туристском маршруте, адреса ближайших медицинских учреждений.

14. Особенности питания и питьевого режима на туристском маршруте.

15. Безопасные способы и пути аварийного выхода с туристского маршрута, в том числе в случае чрезвычайной ситуации.

16. Обеспечение несовершеннолетних туристов средствами индивидуальной защиты (спасательные жилеты, страховочные системы, веревки, каски, дождевики и прочее туристское снаряжение), а также средствами мобильной связи с запасным комплектом аккумуляторных батарей и внешних аккумуляторов в зависимости от длительности, сложности туристского маршрута и климатических условий.

Приложение 2

к приказу Департамента

туризма Ивановской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по разработке и утверждению списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся**

**в организациях отдыха детей и их оздоровления**

|  |  |
| --- | --- |
| Силкина Майя Владимировна | Член Правительства Ивановской области, директор Департамента туризма Ивановской области, председатель комиссии |
| Ершова  Екатерина Геннадьевна | заместитель директора Департамента туризма Ивановской области, начальник управления по туризму Департамента туризма Ивановской области, заместитель председателя комиссии |
| Печенкин Александр дмитриевич | главный консультант управления по туризму Департамента туризма Ивановской области, секретарь рабочей группы |
| Шестаков Дмитрий Анатольевич | старший инспектор отделения комплексной защиты объектов и организации охраны объектов, подлежащих обязательной охране ФГКУ «УВО ВНГ России по Ивановской области», капитан полиции |
| Дианычев Игорь Сергеевич | заместитель начальника отдела организации службы пожарно-спасательных подразделений и координации деятельности аварийно спасательных работ Главного управления |
| Дмитриева Ольга Львовна | заместитель директора Департамента спорта Ивановской области |
| Воронина Светлана Михайловна | начальник управления по делам семей,воспитывающих детей, Департамента социальной защиты населения Ивановской области |
| Донецкий Павел Андреевич | заместитель директора Департамента образования и науки Ивановской области |
| Козлова Елена Владимировна | заместитель директора ГАУДПОИО «Университет непрерывного образования и науки Ивановской области» |
| Климашов Илья Юрьевич | Старший методист ГАУДПОИО «Университет непрерывного образования и науки Ивановской области» |
| Штыцкая  Светлана Васильевна | заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области |